

KARRIER LEHETŐSÉG A NYITRAI CSOPORTNÁL:

A Nyitrai Csoport dinamikusan fejlődő csapatába

PÉNZTÁROS

munkatársat keres teljes munkaidőben!

Feladatok:

- Pénztár nyitás-zárás, bizonylatolás, pénzkezelés
- Teljes körű pénztárosi feladatok ellátása
- Kapcsolattartás az ügyfelekkel
- Egyéb adminisztrációs feladatok, posta kezelése, stb.

Elvárások:

- Minimum középfokú szakmai végzettség
- Hasonló munkakörben szerzett szakmai tapasztalat
- Pontos, precíz munkavégzés
- Kreatív, gyors gondolkodás
- Feddhetetlen előélet

Személyes kompetenciák

- Megbízhatóság
- Önálló, precíz munkavégzés
- Kedvesség, türelem
- Ügyfélorientált gondolkodás
- Csapatban való együttműködés

Amit kínálunk:

- Állandó munkabér
- Stabil munkahely
- 8 órás munkavégzés

A fényképes önéletrajzokat a markakereskedes.allas@gmail.com e-mail címre, valamint a Nyitrai Csoport- Marketing Osztály 7601 Pécs, Pf: 383 postacímre várják a fizetési igény megjelölésével!

Jelige: "Pénztáros"